

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 020/2026

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente estudo tem como objetivo atender às demandas apresentadas pela Secretaria Municipal de Agricultura de Barcarena, conforme as condições, descrições e quantidades especificadas nos Documentos de Formalização de Demanda (DFD) mencionados neste estudo. Esse atendimento está em conformidade com o disposto no art. 6º, inciso XX, da Lei nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 015/2024, e nas demais legislações pertinentes.

1.2. A necessidade administrativa encontra-se diretamente relacionada ao fortalecimento das ações de apoio e desenvolvimento das atividades agrícolas executadas no âmbito municipal, especialmente aquelas voltadas ao atendimento da agricultura familiar, pequenos produtores rurais e demais iniciativas destinadas ao fortalecimento da produção agrícola local, cuja manutenção e expansão demandam condições adequadas de operacionalização, preparo de áreas produtivas, manejo de culturas e execução contínua de serviços agrícolas essenciais.

1.3. O desenvolvimento das atividades agropecuárias exige a adoção de práticas operacionais que proporcionem maior eficiência na preparação do solo, manejo de áreas cultiváveis, controle de vegetação e aplicação adequada de insumos agrícolas, considerando que a execução predominantemente manual dessas atividades tende a ampliar o tempo necessário para realização dos serviços, elevar o esforço operacional empregado e reduzir a capacidade de atendimento das demandas existentes, especialmente diante da extensão territorial potencialmente atendida e da necessidade de continuidade das ações voltadas ao fortalecimento da produção rural.

1.4. Nesse contexto, verifica-se a necessidade de disponibilização de equipamentos agrícolas mecanizados, compreendendo motocultivadores, micro tratores, tratoritos com implementos de roçadeira, roçadeiras motorizadas, implementos compatíveis com motocultivadores e pulverizadores, destinados à execução de atividades relacionadas ao preparo e revolvimento do solo, limpeza e manejo de vegetação, manutenção de áreas produtivas, pulverização agrícola, suporte às práticas de cultivo e demais serviços correlatos indispensáveis às rotinas operacionais desenvolvidas no setor agrícola.

1.5. Os equipamentos pretendidos constituem instrumentos operacionais essenciais à ampliação da capacidade de atendimento das demandas existentes, promovendo maior produtividade, otimização dos processos de trabalho, redução do esforço físico empregado nas atividades agrícolas, melhoria das condições operacionais e maior eficiência na aplicação dos recursos públicos destinados às ações de incentivo ao desenvolvimento rural.

1.6. Sua utilização possibilitará maior agilidade na execução das atividades de campo, melhor aproveitamento das áreas destinadas ao cultivo e aprimoramento das condições operacionais relacionadas às atividades agrícolas, contribuindo para a manutenção e expansão da produção agrícola local. A medida favorecerá, ainda, o aperfeiçoamento das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento econômico rural, à sustentabilidade produtiva e à modernização das práticas agrícolas desenvolvidas no município.

1.7. Dessa forma, a contratação mostra-se necessária em razão de sua relevância operacional e institucional, considerando que a disponibilização adequada desses equipamentos constitui medida indispensável para assegurar maior capacidade de atuação administrativa no suporte às atividades

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

agrícolas, garantir melhores condições para execução das ações desenvolvidas no setor rural e proporcionar maior eficiência, continuidade, qualidade e efetividade aos serviços prestados em benefício da população diretamente atendida.

2. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual – PCA 2026. Contudo, há previsão orçamentária para a realização da contratação no exercício vigente, observando-se a disponibilidade financeira e o interesse público na execução das ações voltadas ao fortalecimento da agricultura familiar no município.

2.2. A necessidade de aquisição de equipamentos agrícolas possui caráter superveniente, decorrente da ampliação da base de atendimento da Secretaria Municipal de Agricultura – SEMAGRI, que atualmente atende aproximadamente 990 produtores rurais. Tal crescimento gerou aumento significativo da demanda pelos serviços de mecanização agrícola, especialmente no preparo de solo e manejo das áreas cultivadas.

2.3. Além disso, a urgência imposta pelo calendário agrícola tornou indispensável a disponibilização de equipamentos adequados, visando evitar perdas de produtividade, atrasos operacionais e comprometimento das safras em andamento. Ressalta-se que a demanda identificada extrapolou a previsão inicialmente estimada pela Secretaria quando da elaboração do PCA 2026, motivo pelo qual a contratação não foi incluída no planejamento anual.

2.4. Dessa forma, a aquisição dos equipamentos agrícolas mostra-se essencial para superar gargalos operacionais, assegurar a continuidade do suporte técnico aos agricultores familiares e garantir a sustentabilidade das cadeias produtivas locais, em conformidade com os princípios da eficiência e do interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Requisitos Legais:

3.1.1 A contratação objeto deste Estudo Técnico Preliminar – ETP tem amparo legal nos seguintes dispositivos legais e normativos:

- a) **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas direta, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;
- b) **Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor**, aplicável subsidiariamente quanto aos aspectos relacionados à qualidade, garantia, durabilidade, adequação e segurança dos produtos fornecidos.
- c) **Norma Regulamentadora NR-31**, do Ministério do Trabalho e Emprego, que dispõe sobre segurança e saúde no trabalho na agricultura, pecuária, silvicultura, exploração florestal e aquicultura, especialmente quanto à utilização de máquinas, equipamentos e implementação de medidas de segurança nas atividades rurais;
- d) **Norma Regulamentadora NR-12**, que estabelece referências técnicas, princípios fundamentais e medidas de proteção para garantir a segurança no trabalho em máquinas e equipamentos, aplicável aos equipamentos agrícolas objeto da futura contratação;

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- e) Normas técnicas brasileiras aplicáveis à fabricação, segurança operacional, desempenho, ergonomia e operação de máquinas e equipamentos agrícolas, quando cabíveis.

3.2. Requisitos Técnicos:

3.2.1. Os equipamentos agrícolas objeto da futura contratação deverão possuir especificações técnicas compatíveis com as atividades de preparo de solo, implantação de canteiros, manejo e limpeza de áreas produtivas, pulverização agrícola e demais ações operacionais executadas no âmbito das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura.

3.2.2. Os equipamentos deverão ser fornecidos novos, de primeiro uso, sem qualquer utilização anterior, em perfeito estado de conservação, funcionamento e apresentação, acompanhados de todos os componentes necessários à sua plena operacionalização.

3.2.3. Os equipamentos deverão atender integralmente às normas técnicas aplicáveis, bem como possuir condições adequadas de segurança operacional, ergonomia, eficiência energética e proteção ao operador.

3.2.4. Os bens deverão ser entregues acompanhados de:

- manual técnico e manual de operação em língua portuguesa;
- certificado de garantia do fabricante;
- catálogo técnico ou documentação equivalente contendo especificações operacionais;
- relação da rede autorizada de assistência técnica, quando aplicável;
- demais documentos exigidos pelo fabricante ou previstos no instrumento convocatório.

3.2.5. Os equipamentos deverão possuir disponibilidade de peças de reposição no mercado nacional, visando assegurar manutenção, continuidade operacional e redução de eventuais paralisações das atividades desenvolvidas.

3.2.6. Quando aplicável, os equipamentos deverão possuir assistência técnica autorizada apta a realizar serviços de manutenção preventiva e corretiva durante o período de garantia.

3.3. Da Garantia:

3.3.1. Os equipamentos agrícolas a serem adquiridos deverão possuir garantias destinadas a assegurar qualidade, durabilidade, segurança operacional e funcionamento adequado durante sua utilização pela Administração.

3.3.2. Os equipamentos deverão possuir garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo, abrangendo defeitos de fabricação, componentes, funcionamento inadequado ou falhas decorrentes de vícios de produção.

3.3.3. Poderão ser exigidas as seguintes garantias e condições de suporte:

I – **Garantia de fábrica**, assegurando cobertura contra defeitos de fabricação durante o período ofertado pelo fabricante;

II – **Garantia de funcionamento**, assegurando desempenho operacional compatível com as especificações técnicas exigidas;

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

III – **Garantia de assistência técnica**, assegurando disponibilidade de atendimento técnico autorizado durante o período de cobertura;

IV – **Garantia de peças de reposição**, visando assegurar disponibilidade de componentes necessários à manutenção dos equipamentos;

V – **Garantia de conformidade**, assegurando que os equipamentos atendem às normas técnicas, requisitos legais e especificações estabelecidas no Termo de Referência.

3.3.4. As garantias estabelecidas visam assegurar adequada aplicação dos recursos públicos, maior durabilidade dos bens adquiridos, continuidade operacional das atividades agrícolas e atendimento eficiente do interesse público.

3.4. Requisitos de Negócio:

3.4.1. Considera-se nesta contratação que os materiais demandados são de natureza comum, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado;

3.4.2. A formalização da futura contratação será realizada mediante Sistema de Registro de Preços (SRP), por meio de Ata de Registro de Preços, considerando a natureza do objeto e a necessidade de atendimento das demandas administrativas da Secretaria Municipal de Agricultura ao longo do período de vigência.

3.4.3. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 01 (um) ano, contado da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, uma única vez, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados;

3.4.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata de registro de preços, será formalizada por instrumento contratual, conforme parágrafo único § art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

3.4.5. O Contrato terá vigência de 12 meses contados a partir de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/21.

3.4.6. A definição dos quantitativos a serem adquiridos foi realizada pela Secretaria Municipal de Agricultura – SEMAGRI, conforme consta no Documento de Formalização de Demanda e demais documentos que o subsidiaram, considerando as necessidades operacionais relacionadas ao fortalecimento das atividades agrícolas desenvolvidas no âmbito municipal, especialmente aquelas voltadas ao apoio à agricultura familiar, preparo de áreas produtivas, implantação de canteiros para cultivo de hortaliças, manejo de vegetação e manutenção das áreas destinadas à produção agrícola. A partir desse levantamento, foi estimado quantitativo compatível com a demanda institucional existente, visando assegurar condições adequadas de atendimento às ações desenvolvidas pela Secretaria e maior eficiência no suporte prestado aos produtores rurais do Município.

3.4.7. O quantitativo mínimo previsto para contratação oriundo da ata de registro de preços será de 50%, sem que isso represente ou assegure ao fornecedor direito subjetivo à contratação do órgão ou entidade interessada, conforme o art. 79, § 2º, do Decreto Municipal nº 0015/2024.

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

4. ESTIMATIVA DE QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

- 4.1. A estimativa de quantidades desta contratação foi estabelecida com base nas necessidades identificadas pela SEMAGRI, conforme demonstrado no DFD, considerando as ações de fortalecimento da produção agrícola local, apoio à agricultura familiar e execução das atividades operacionais desenvolvidas no âmbito municipal.
- 4.2. Para definição dos quantitativos, foram considerados aspectos relacionados ao preparo de áreas produtivas, implantação de canteiros para cultivo de hortaliças, manejo de vegetação e demais serviços agrícolas essenciais, observando-se ainda a capacidade operacional necessária para atendimento das demandas institucionais e suporte às ações de desenvolvimento rural.
- 4.3. O dimensionamento dos quantitativos levou em consideração a finalidade de utilização de cada equipamento, suas características operacionais e a necessidade de ampliação da capacidade de atendimento da Secretaria, buscando compatibilizar a solução pretendida com a realidade administrativa e com as demandas identificadas pela área técnica demandante.
- 4.4. Os quantitativos estimados encontram-se expressamente demonstrados no Documento de Formalização de Demanda e consolidados na tabela quantitativa e orçamentária no item 6.4 deste Estudo Técnico Preliminar.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- 5.1. Foram utilizadas as seguintes fontes de consulta, análise de mercado e coleta de preços para a realização da pesquisa de preços e elaboração do orçamento estimado desta contratação:

5.1.1. **Atas de Registro de Preços e Contratações dos Anos Anteriores da Prefeitura Municipal de Barcarena:** Esta verificação permitiu identificar a evolução dos preços em contratações anteriores deste município, e auxiliar na determinação de valores justos para a contratação atual;

5.1.2. **Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará (TCM-PA):** Foram consultados os registros e dados do TCM-PA para analisar preços de contratos públicos relacionados ao objeto a nível estadual. A pesquisa incluiu a verificação de valores e procedimentos de contratação de anos anteriores;

5.1.3. **Banco de Preços:** Plataforma utilizada para pesquisa, coleta e formação da cesta de preços, visando estabelecer o orçamento estimado dos itens. Importante destacar que o Banco de Preços reúne diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz;

5.1.4. **Sites especializados:** A verificação dos preços diretamente em sites especializados no fornecimento dos materiais solicitados, permitiu estabelecer um valor de referência atualizado, considerando o preço de custo ou o preço sugerido pela indústria.

- 5.2. Dessa forma, conclui-se que a pesquisa de preços foi conduzida com base em fontes confiáveis e atualizadas, garantindo que os valores estimados estejam alinhados aos padrões de mercado e atendam integralmente às exigências legais.

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.3. Para atender à demanda desta contratação, buscou-se soluções disponíveis no mercado, a saber:

5.3.1. Aquisição de Equipamentos Agrícolas (Pregão Eletrônico / SRP):

- **Vantagens:** Permite maior controle sobre especificações técnicas, padrões mínimos de desempenho, qualidade e compatibilidade operacional dos equipamentos; Possibilita padronização dos equipamentos utilizados pela Administração; Promove maior competitividade entre fornecedores e potencial economicidade; Proporciona maior autonomia operacional à Administração Pública; Apresenta melhor relação custo-benefício em médio e longo prazo; Favorece continuidade das ações desenvolvidas pela Secretaria sem dependência permanente de terceiros.
- **Desvantagens:** Exige investimento inicial mais elevado; Demanda planejamento para manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos; Requer gerenciamento patrimonial e acompanhamento operacional dos bens permanentes.

5.3.2. Locação de Equipamentos Agrícolas:

- **Vantagens:** Menor desembolso financeiro inicial; Possibilidade de substituição contratual em caso de falhas mecânicas; Redução de custos imediatos relacionados à aquisição patrimonial.
- **Desvantagens:** Dependência contínua de fornecedor contratado; Maior custo acumulado em contratações de longa duração; Risco de indisponibilidade operacional em períodos críticos de utilização; Limitação da autonomia administrativa; Inadequação ao caráter contínuo e permanente das atividades desenvolvidas pela Secretaria.

5.3.3. Contratação de Empresa Especializada para Execução dos Serviços Agrícolas:

- **Vantagens:** Redução da necessidade operacional direta da Administração; Menor necessidade de gerenciamento da utilização dos equipamentos; Possibilidade de atendimento mediante solução integrada.
- **Desvantagens:** Maior custo operacional da contratação; Dependência integral de terceiros para execução das atividades; Redução do controle operacional sobre as ações desenvolvidas; Menor flexibilidade para atendimento das demandas específicas da Secretaria; Maior complexidade contratual e necessidade de fiscalização contínua.

5.4. Comparação das Soluções Identificadas

Solução	Adequação Técnica	Prazo de Atendimento	Custo Estimado	Risco Operacional	Avaliação Geral
Aquisição de equipamentos (Pregão/SRP)	Alta	Médio	Mais vantajoso	Baixo	Recomendada
Locação de equipamentos	Média	Curto	Médio/Alto	Médio	Não recomendada
Empresa especializada	Alta	Curto	Alto	Médio	Viável, porém menos vantajosa

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.5. A análise das alternativas disponíveis demonstrou que a **aquisição de equipamentos agrícolas mediante procedimento licitatório, preferencialmente por meio de Pregão Eletrônico utilizando Sistema de Registro de Preços (SRP)**, representa a solução mais vantajosa para atendimento da necessidade administrativa identificada.

5.6. A solução apresenta maior aderência às necessidades institucionais da Secretaria Municipal de Agricultura, proporcionando autonomia operacional, padronização dos equipamentos, ampliação da capacidade de atendimento das demandas existentes e maior eficiência na execução das ações voltadas ao fortalecimento da agricultura familiar e desenvolvimento rural.

5.7. As demais alternativas avaliadas apresentaram limitações relacionadas ao custo global, dependência operacional de terceiros, menor autonomia administrativa ou incompatibilidade com a natureza contínua das atividades desenvolvidas pela Secretaria, razão pela qual a aquisição dos equipamentos mostra-se a medida mais eficiente, econômica e tecnicamente adequada para atendimento da demanda.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1. Para o orçamento da estimativa de valor desse ETP, que está em anexo, foi utilizado o sistema do Banco de Preços, com pesquisas realizadas entre 06/03/2026 às 14h:15':51" e 17/03/2026 às 11h:14':46", com relatório de cotação gerado no dia 18/03/2026, onde se utilizou o método de média aritmética dos preços obtidos pelo Banco de Preços.

6.2. O sistema utilizado atende a Instrução Normativa nº 65 de 07 de julho de 2021.

6.3. Considerando o valor estimado deste processo, observa-se uma estimativa de despesa referente à contratação no valor de R\$ 235.001,05 (duzentos e trinta e cinco mil, um real e cinco centavos).

6.4. O valor estimado para contratação dos itens consta na tabela abaixo:

ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E VALOR					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNIDADE	QUANT.	MÉDIA/UNIT R\$	MÉDIA/TOTAL R\$
1	MOTOCULTIVADOR BTTG6.5 TRATORITO À GASOLINA 6,5CV PARTIDA MANUAL. SIMILAR OU EQUIVALENTE	UNIDADES	5	R\$ 4.216,33	R\$ 21.081,65
2	MICRO TRATOR MOTOCULTIVADOR 12,5 HP DIESEL COM ENXADA ROTATIVA MOTOR, PARTIDA ELÉTRICA TIPO TOBATA SIMILAR OU EQUIVALENTE	UNIDADES	5	R\$ 18.402,07	R\$ 92.010,35
3	TRATORITO COM ROÇADEIRA CORTADOR DE MATO GASOLINA 7,5HP MR4 SIMILAR OU EQUIVALENTE	UNIDADES	5	R\$ 10.225,01	R\$ 51.125,05
4	ROÇADEIRA, CILINDRADA DE 37.7 CC. TEM UMA POTÊNCIA DE 1.5 KW. EIXO RETO. SIMILAR OU EQUIVALENTE	UNIDADES	5	R\$ 3.840,09	R\$ 19.200,45
5	ROÇADEIRA IRA MPEIMENTO IMPLEMENTO COM MOTOCULTIVADOR 7,5HP GAS. SIMILAR OU EQUIVALENTE	UNIDADES	5	R\$ 10.316,71	R\$ 51.583,55
VALOR GLOBAL					R\$ 235.001,05

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COM UM TODO

7.1. Após análise da demanda apresentada pela SEMAGRI, das informações constantes no DFD e do levantamento de mercado realizado neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a solução

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

mais adequada para atendimento da necessidade administrativa consiste na **aquisição de equipamentos agrícolas mecanizados**, destinados ao fortalecimento das atividades agrícolas desenvolvidas no âmbito municipal, especialmente aquelas voltadas ao apoio à agricultura familiar, preparo de áreas produtivas, implantação de canteiros para cultivo de hortaliças e manejo de vegetação.

7.2. A solução contempla a aquisição de motocultivadores, micro tratores motocultivadores, tratoritos com implementos de roçadeira, roçadeiras motorizadas e equipamentos correlatos, visando ampliar a capacidade operacional da Secretaria, proporcionar maior eficiência na execução das atividades de campo e fortalecer as ações de incentivo à produção agrícola local.

7.3. Considerando a natureza dos bens e a necessidade de obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, recomenda-se que a contratação seja realizada por meio de **Pregão Eletrônico**, preferencialmente utilizando o **Sistema de Registro de Preços – SRP**, com critério de julgamento pelo **menor preço por item**.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Após análise das características do objeto e das condições de mercado, verificou-se que o parcelamento da contratação por itens mostra-se a alternativa mais vantajosa para a Administração, considerando que os equipamentos agrícolas pretendidos possuem especificações técnicas distintas, aplicações operacionais próprias e podem ser fornecidos por empresas com diferentes níveis de especialização.

8.2. O parcelamento possibilita maior ampliação da competitividade do certame, permitindo a participação de maior número de fornecedores aptos ao atendimento de cada item específico, favorecendo a obtenção de propostas mais vantajosas, maior eficiência na contratação e melhor aproveitamento das condições de mercado.

8.3. Considerando as características operacionais dos equipamentos pretendidos, a contratação parcelada também contribui para melhor adequação da solução às necessidades administrativas, possibilitando maior flexibilidade no gerenciamento das aquisições e assegurando compatibilidade entre os equipamentos adquiridos e as demandas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura.

8.4. Dessa forma, o parcelamento do objeto mostra-se tecnicamente adequado e alinhado aos princípios da eficiência, economicidade, competitividade e interesse público, possibilitando maior vantajosidade para a Administração.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Pretende-se com esta contratação atingir os seguintes resultados:

9.1.1. **Fortalecimento das atividades agrícolas desenvolvidas no município:** ampliar a capacidade de apoio às ações voltadas à agricultura familiar e à produção agrícola local, proporcionando melhores condições operacionais para preparo de áreas produtivas, implantação de canteiros, manejo de vegetação e execução de serviços agrícolas essenciais;

9.1.2. **Ampliação da capacidade operacional da Secretaria Municipal de Agricultura:** disponibilizar equipamentos agrícolas adequados para otimizar a execução das atividades de

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

campo, reduzir limitações operacionais e proporcionar maior eficiência no atendimento das demandas desenvolvidas no setor agrícola municipal;

9.1.3. Aumento da eficiência e produtividade das ações de apoio ao setor rural: promover maior agilidade na execução dos serviços, redução do esforço operacional empregado, melhoria das condições de trabalho e fortalecimento das atividades voltadas ao desenvolvimento rural;

9.1.4. Fortalecimento da agricultura familiar e incentivo à produção agrícola local: contribuir para melhoria das condições de suporte aos pequenos produtores rurais, incentivando o desenvolvimento produtivo, o fortalecimento das cadeias produtivas locais e a ampliação das condições necessárias à manutenção e expansão da produção agrícola;

9.1.5. Atendimento às políticas públicas voltadas ao desenvolvimento rural sustentável: apoiar as ações institucionais desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura, promovendo maior eficiência na aplicação dos recursos públicos, fortalecimento da segurança alimentar, incentivo ao desenvolvimento econômico rural e melhoria da qualidade dos serviços prestados à população beneficiada.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

10.1. Em relação ao objeto da contratação não identificamos a necessidade de adequação ou providências, de qualquer natureza, a ser realizada no âmbito da Administração Municipal.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1. Em relação ao objeto da contratação, não foram identificadas contratações correlatas diretamente vinculadas ao fornecimento dos equipamentos agrícolas objeto deste Estudo Técnico Preliminar, nos termos do inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

11.2. Contudo, identifica-se a existência de contratação interdependente relacionada à operacionalização dos equipamentos, cuja disponibilidade contribui para a adequada execução das atividades desenvolvidas pela SEMAGRI, conforme segue:

11.2.1. Contratação interdependente:

- Aquisição de combustível, destinado ao funcionamento dos equipamentos agrícolas motorizados;
- Eventual contratação de manutenção preventiva e corretiva ou aquisição de peças de reposição, quando necessária à continuidade operacional dos equipamentos durante sua vida útil.

11.3. Ressalta-se que tais contratações não constituem condição impeditiva para aquisição dos equipamentos pretendidos, porém contribuem para assegurar sua adequada utilização, continuidade operacional e melhor aproveitamento das ações desenvolvidas no âmbito das atividades agrícolas municipais.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1. Em observância aos princípios da sustentabilidade e da responsabilidade socioambiental previstos na legislação vigente, torna-se necessária a avaliação dos possíveis impactos ambientais relacionados à aquisição e utilização dos equipamentos agrícolas destinados ao fortalecimento das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura – SEMAGRI.

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

12.2. Embora a contratação possua finalidade voltada ao fortalecimento da produção agrícola local, apoio à agricultura familiar e desenvolvimento rural, alguns aspectos ambientais devem ser considerados durante a execução das atividades relacionadas à utilização dos equipamentos.

12.2.1. Possíveis Impactos Ambientais:

- **Consumo de combustíveis e emissão de gases atmosféricos** decorrentes da operação de equipamentos motorizados utilizados nas atividades agrícolas;
- **Geração de resíduos provenientes de manutenção preventiva e corretiva**, tais como óleos lubrificantes, filtros, peças substituídas e demais componentes mecânicos que demandem destinação ambientalmente adequada;
- **Geração de resíduos sólidos** associados a embalagens, componentes e materiais utilizados durante a operação e manutenção dos equipamentos;
- **Possibilidade de compactação do solo ou impactos operacionais** decorrentes da utilização inadequada dos equipamentos agrícolas.

12.2.2. Medidas mitigadoras recomendadas:

- **Promover a utilização adequada dos equipamentos**, observando orientações técnicas de operação e manutenção previstas pelos fabricantes;
- **Priorizar a destinação ambientalmente adequada** de resíduos gerados em manutenções, especialmente óleos lubrificantes, filtros, peças substituídas e demais materiais potencialmente poluentes;
- **Incentivar práticas voltadas ao uso racional de combustíveis e à adequada manutenção preventiva dos equipamentos**, contribuindo para redução do consumo energético e emissões atmosféricas;
- **Exigir, quando aplicável, que os equipamentos fornecidos atendam às normas técnicas e requisitos de segurança**, eficiência operacional e sustentabilidade previstos na legislação pertinente.

12.3. A adoção das medidas propostas contribuirá para minimizar os possíveis impactos ambientais decorrentes da contratação, fortalecendo o compromisso da Administração Municipal com a sustentabilidade, a eficiência na utilização dos recursos públicos e a promoção do desenvolvimento rural sustentável.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

13.1. Com base nas informações e análises apresentadas neste Estudo Técnico Preliminar, considera-se que a solução mais vantajosa para atendimento da demanda identificada consiste na **aquisição de equipamentos agrícolas**, por meio de procedimento licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico**, preferencialmente utilizando o **Sistema de Registro de Preços – SRP**, considerando a natureza dos bens, a necessidade de atendimento das demandas operacionais da Secretaria Municipal de Agricultura e a busca pela proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

13.2. **Viabilidade Técnica:** A contratação mostra-se tecnicamente viável, considerando a existência de fornecedores aptos ao atendimento das especificações pretendidas e a disponibilidade de equipamentos compatíveis com as necessidades operacionais da Administração, contemplando

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

soluções voltadas ao preparo de áreas produtivas, implantação de canteiros, manejo de vegetação e fortalecimento das atividades agrícolas desenvolvidas no âmbito municipal.

13.3. **Viabilidade Econômica:** A solução demonstra viabilidade econômica, considerando a possibilidade de obtenção de maior competitividade por meio do procedimento licitatório, potencial economicidade decorrente da disputa entre fornecedores e adequada aplicação dos recursos públicos, observando-se os princípios da eficiência, planejamento e vantajosidade administrativa.

13.4. **Adequação:** A solução proposta apresenta plena aderência à necessidade administrativa identificada, contribuindo para ampliação da capacidade operacional da Secretaria Municipal de Agricultura, fortalecimento das ações de apoio à agricultura familiar e melhoria das condições necessárias ao desenvolvimento das atividades agrícolas locais.

13.5. **Conclusão:** A contratação mostra-se alinhada às políticas públicas voltadas ao fortalecimento da produção agrícola, desenvolvimento rural sustentável, incentivo à agricultura familiar e melhoria da eficiência administrativa, demonstrando compatibilidade com os princípios da legalidade, economicidade, eficiência, planejamento e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

13.6. Recomenda-se a realização da futura contratação utilizando o **Sistema de Registro de Preços – SRP**, considerando a conveniência administrativa, a possibilidade de contratações conforme a necessidade da Administração e a otimização da gestão dos recursos públicos.

13.7. Ressalta-se que a existência de preços registrados não obriga a Administração Pública à contratação, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

13.8. Diante dos elementos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se pela viabilidade da contratação proposta, recomendando-se o prosseguimento da fase preparatória mediante elaboração do Termo de Referência e demais documentos necessários à instrução processual, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

14. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Barcarena/PA, 21 de maio de 2026.

Elaborado por:

Vanessa Liane de Oliveira Lacerda

Matrícula: 96213-9/1

Cargo: Assistente de Administração

Orçamento elaborado por:

Jéssica Aquino de A. Coutinho

Matrícula: 20803-5/2

Cargo: Agente Administrativo

CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Aprovado por:

Sabmael da Silva Carvalho

Secretário Municipal de Adm. e Tesouro
Decreto nº 0057/2025- GPMB

Milena dos Reis Silva ferreira

Secretária Municipal de Agricultura
Decreto nº 127/2026-GPMB